



Администрация Красногвардейского района Санкт – Петербурга
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 81 пристра и оздоровления
Красногвардейского района Санкт-Петербурга
195426, Санкт-Петербург, ул. Ленская, д. 6, к.4, лит. А, тел. 524-08-10
тел/факс (812) 525-44-90, E-mail: spb.ds81@yandex.ru, сайт: <http://spbds81.ru/>

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБДОУ детский сад № 81
протокол № 1
«29» августа 2017 г

УТВЕРЖДЕНО

заведующий ГБДОУ
детский сад № 81
приказ от «30»
августа 2017 г
№ 8-п/о-2017



С учетом мнения Совета родителей
ГБДОУ детского сада № 81
Красногвардейского района Санкт-Петербурга
Протокол от 29.08.2017г № 1

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ СРЕДСТВ
в Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 81 пристра и оздоровления
Красногвардейского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург

2017

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ СРЕДСТВ
В Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 81 пресмотра и оздоровления
Красногвардейского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Данное Положение о порядке привлечения дополнительных средств в Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 81 пресмотра и оздоровления Красногвардейского района Санкт-Петербурга (далее – Положение) принято в целях установления порядка привлечения и расходования добровольных пожертвований и благотворительной помощи физических и юридических лиц, разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, федеральными законами от 11.08.1995 № 135 — ФЗ « О благотворительной деятельности и благотворительных организациях от 24.07.1998 № 124 — ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273 — ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300 « О защите прав потребителей» постановлением правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 № Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Методическими рекомендациями о порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт — Петербурга, Уставом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 81 пресмотра и оздоровления красногвардейского раййона Санкт-Петербурга (далее — Образовательная организация).

1.2. Дополнительными источниками финансирования образовательного учреждения могут быть средства (доходы), полученные в результате:

- предоставления дополнительных платных образовательных услуг;
- поступающих целевых взносов и добровольных пожертвований;
- спонсорская помощь организаций
- любой добровольной деятельности граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств - иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.3 Настоящее Положение регулирует порядок привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований.

1.4. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

- «Добровольным пожертвованием» (далее — пожертвование) признается дарение имущества, вещи (включая денежные средства и ценные бумаги) или права на основании договора пожертвования;
- «Целевым взносом (сбором)» признается дарение денежных средств в целях, определенных вносителем целевого взноса для Образовательной организации в договоре;
- «Жертвователю (благотворителю, вносителем целевого взноса)» индивидуальный предприниматель, физическое или юридическое лицо, независимо от организационно-

правовой формы, осуществляющие пожертвование по собственной инициативе на добровольной основе на основе договора;

- «Благотворительная Деятельность» — добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче Образовательной организации имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, услуг, оказанию иной поддержки, в том числе по целевому назначению;
- «Благополучатель» — Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 81 пресмотра и оздоровления Красногвардейского района Санкт-Петербурга.

1.5. Денежные средства вносимые одновременно в сумме, не превышающей 10 минимальных размеров оплаты труда (далее МРОТ ¹) всегда признается пожертвованием, тогда как денежные средства вносимые одновременно в сумме превышающей 50 минимальных размеров оплаты труда всегда признается целевым взносом.

1.6. Размер (объем) добровольных пожертвований (целевых взносов) не ограничен, определяется договором или платежными документами.

1.7. Жертвователи (благотворители, вносители целевого взноса) вправе определять цели и назначения целевых взносов (сборов), в том числе на приобретение имущества (оборудования), оплату услуг (работ) проводимых для Образовательной организации.

1.8. На принятие пожертвования (целевого взноса) не требуется разрешения или согласия третьего лица, в том числе Учредителя Образовательной организации.

1.9. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения на общем собрании работников и утверждаются руководителем Образовательной организации. После принятия новой редакции Положения о целевых взносах (сборах) и пожертвований граждан и юридических лиц предыдущая редакция утрачивает силу

2. Порядок формирования и расходования добровольных пожертвований

2.1. Привлечение целевых взносов законных представителей осуществляется после ознакомления с Методическими рекомендациями о порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт — Петербурга и может иметь своей целью приобретение необходимого Образовательной организации имущества, укрепление и развитие материально — технической базы учреждения, охрану безопасности детей в период образовательного процесса, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Образовательной организации и действующему законодательству Российской Федерации.

2.2. Размер целевого взноса определяется Жертвователем самостоятельно.

2.1. Между Жертвователем (благотворителем, вносителем целевого взноса) и Образовательной организацией заключается договор пожертвования. От имени Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 81 пресмотра и

¹ МРОТ признается равным 100 рублей.

оздоровления Красногвардейского района Санкт-Петербурга договор заключается заведующим, либо иным лицом на основании доверенности, выданной заедующим.

2.2. Средства пожертвований (целевых взносов) не подлежат налогообложению налогом на прибыль у получающей стороны.

2.3. Имущественное пожертвование оформляется актом приема-передачи и в случае, установленном действующим законодательством, подлежит государственной регистрации. Расходы по уплате государственной пошлины за государственную регистрацию пожертвованного имущества, переход права собственности и других вещных прав на недвижимые вещи регулируются сторонами договора.

Принимаемое от Жертвователя (благотворителя) недвижимое имущество с момента государственной регистрации является собственностью Образовательной организации. Имущество подлежит учету, стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется Жертвователем (благотворителем), либо сторонами договора, независимым оценщиком.

2.4. Добровольные пожертвования (целевые взносы) в виде денежных средств являются собственными доходами Образовательной организации.

2.5. Перечисление Жертвователем (благотворителем, вносителем целевых взносов) денежных средств осуществляется безналичным путем через банковские организации. Пожертвованные денежные средства зачисляются на лицевой счет Образовательной организации.

2.6. Распорядителем пожертвованных денежных средств (целевых взносов) является администрация Образовательной организации.

2.7. Главным бухгалтером Образовательной организации осуществляется бухгалтерский учёт целевых взносов и пожертвований.

3. Цели расходования добровольных пожертвований

3.1. Привлечение добровольных пожертвований осуществляется в целях обеспечения выполнения уставной деятельности Образовательной организации:

- улучшения материально-технической базы Образовательной организации, обеспечения безопасности территории и помещений Образовательной организации;
- на организацию образовательного процесса;
- на приобретение: книг и методических пособий;
- технических средств обучения;
- мебели, инструментов и оборудования;
- канцтоваров и хозяйственных материалов;
- наглядных пособий;
- создание интерьеров, эстетического оформления здания Образовательной организации;
- на проведение праздничных, спортивных, культурных мероприятий и мероприятий, связанных с памяtnыми датами;
- на проведение мероприятий, связанных с охраны окружающей природной среды, обеспечением экологической безопасности;
- охраны и должного содержания объектов и территории, закрепленной за Образовательной организацией на праве оперативного управления;
- благоустройства территории Образовательной организации.
- другие цели в связи с потребностью Образовательной организации.

3.2 Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они исполняются администрацией учреждения на:

- улучшение материально — технического обеспечения учреждения;
- благоустройство территории.

4. Использование добровольных пожертвований

4.1. Целевые взносы (сборы) используются в соответствии с целевым назначением, определенным договором.

4.2. Пожертвования используются в соответствии с настоящим Положением, в том числе пожертвованные денежные средства.

4.3. Пожертвованное имущество используется в соответствии с его целевым назначением.

4.4. Администрация Образовательной организации, принимающая целевые взносы (сборы), должна отчитываться по их использованию не реже одного раза в год.

4.5. Сведения о поступлении и расходовании пожертвований (целевых взносов), в том числе в виде денежных средств включаются в ежеквартальные и годовой отчеты о деятельности Образовательной организации.

4.6. Отчет об использовании средств пожертвований (целевых взносов) включается в отчет о деятельности Образовательной организации и представляется на утверждение органов общественного самоуправления Образовательной организации за прошедший финансовый год.

4.7. Правоотношения по добровольным пожертвованиям, не урегулированные настоящим Положением, регулируются Гражданским кодексом Российской Федерации.

5. Контроль за соблюдением законности привлечения дополнительных средств и добровольных пожертвований

5.1. Контроль за соблюдением законности привлечения дополнительных средств и добровольных пожертвований Образовательной организацией осуществляется их учредителем в соответствии с настоящим Положением.

5.2. Руководитель Образовательной организации обязан отчитываться перед учредителем и законными представителями о поступлении, бухгалтерском учёте и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования

6. Заключительные положения

7.1. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несёт руководитель Образовательной организации.

7.2. По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование, учреждение предоставляет им информацию об использовании.