

Приложение № 3

к Положению о конфликте интересов в Государственном бюджетном
дошкольном образовательном учреждении детском саду № 81
присммотра и оздоровления Красногвардейского района Санкт-Петербурга

Перечень

**типовых ситуаций конфликта интересов и порядок их разрешения в
Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детском саду № 81 присммотра и оздоровления
Красногвардейского района Санкт-Петербурга**

Ситуация 1. Заинтересованность в совершении в Организации сделки.

Руководитель (заместитель руководителя) Организации, а также лицо, входящее в состав органов управления Организацией, признаются лицами, заинтересованными в совершении Организацией тех или действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами, если указанные лица:

- являются близкими родственниками представителя организации или гражданина, с которыми такая Организация заключает (намеревается заключить) сделку;
- состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций или граждан.

При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Организации, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Организацией, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Организацией, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Организации.

Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов таких заинтересованных лиц и Организации, являющегося следствием заинтересованности в совершении Организацией тех или иных действий, в том числе, сделок:

- 1) заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении целей её деятельности и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами такой Организации;
- 2) если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Организация, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Организации в отношении существующей или предполагаемой сделки:
 - а) оно обязано сообщить в письменной форме о своей заинтересованности органу управления Организацией, руководителю вышестоящей организации (Учредителю) или органу надзора за её деятельностью до момента принятия решения о заключении сделки.

б) сделка должна быть одобрена руководителем вышестоящей организации (Учредителем).

В случае если данный порядок не был соблюден, а сделка заключена, она может быть признана судом недействительной. В этом случае заинтересованное лицо несет перед Организацией ответственность в размере убытков, причиненных им этой Организацией. Если убытки причинены Организации несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Организацией является солидарной.

Ситуация 2. Руководитель (работник) Организации в ходе выполнения своих трудовых обязанностей участвует в принятии решений, которые могут принести материальную или нематериальную выгоду лицам, являющимся его родственниками, друзьями или иным лицам, с которыми связана его личная заинтересованность.

Пример 1. Одной из кандидатур на вакантную должность в Организации является кандидатура лица, с которым связана личная заинтересованность указанного работника Организации.

Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:

- 1) добровольно отказаться от принятия решения в пользу лица, с которым связана личная заинтересованность работника Организации;
- 2) сообщить в письменной форме руководителю Организации о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- 3) руководитель Организации может принять решение об отстранении работника Организации от принятия решения, которое является предметом конфликта интересов либо о его переводе на иную должность, либо изменить круг его должностных обязанностей.

Пример 2. Одной из кандидатур на вакантную должность в Организации является кандидатура лица, с которым связана личная заинтересованность руководителя Организации.

Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:

- 1) добровольно отказаться от принятия решения в пользу лица, с которым связана личная заинтересованность руководителя Организации;
- 2) сообщить в письменной форме руководителю вышестоящей организации (Учредителю) о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- 3) решение вопроса об отстранении руководителя Организации от принятия решения, которое является предметом конфликта интересов, принимается руководителем вышестоящей организации (Учредителем).

Ситуация 3.

Работник Организации, ответственный за осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, участвует в осуществлении выбора из ограниченного числа поставщиков в пользу организации, в которой руководителем, его заместителем, руководителем отдела продаж является его родственник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника Организации.

Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:

1) сообщить в письменной форме руководителю Организации о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (руководитель Организации сообщает о личной заинтересованности руководителю вышестоящей организации (Учредителю));

2) руководитель Организации может принять одно из решений:

- об отстранении работника Организации от исполнения обязанностей по осуществлению закупок, в которых одним из потенциальных поставщиков учреждения является организация, руководителем, его заместителем, руководителем отдела продаж в которой является родственник работника Организации или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника Организации;

- о переводе такого работника Организации на иную должность;

- об изменении круга должностных обязанностей работника Организации;

3) руководитель Организации может быть временно отстранен от принятия подобного решения.

Ситуация 4. Работник Организации принимает решение о закупке Организацией товаров, являющихся результатами интеллектуальной деятельности, на которую он, его родственник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность такого работника, обладает исключительными правами.

Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:

1) сообщить в письменной форме руководителю Организации о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (руководитель Организации сообщает о личной заинтересованности руководителю вышестоящей организации (Учредителю));

2) руководитель Организации может принять одно из решений:

- об отстранении работника Организации от исполнения обязанностей по осуществлению закупок товаров, являющихся результатами интеллектуальной деятельности, на которую он, его родственник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность такого работника, обладает исключительными правами;

- о переводе работника Организации на иную должность;
 - об изменении круга должностных обязанностей работника Организации;
- 3) руководитель Организации может быть временно отстранен от принятия подобного решения.

Ситуация 5. Работник Организации участвует в принятии решения об установлении (сохранении) деловых отношений Организации с организацией, которая имеет перед работником, его родственником или иным лицом, с которым связана его личная заинтересованность, финансовые или имущественные обязательства.

Пример: перед работником Организации другая организация имеет обязательство за использование товаров, являющихся результатами интеллектуальной деятельности, на которую работник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника, обладает исключительными правами. При этом в полномочия работника Организации входит принятие решений о сохранении или прекращении деловых отношений Организации с указанной организацией.

Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:

- 1) работнику Организации следует сообщить в письменной форме руководителю Организации о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (руководитель Организации сообщает о личной заинтересованности руководителю вышестоящей организации (Учредителю));
- 2) руководитель Организации может принять одно из решений:
 - об отстранении работника Организации временно от исполнения обязанностей по участию в принятии решений в отношении организации, которая перед таким работником, его родственником или иным лицом, с которым связана его личная заинтересованность, имеет обязательство;
 - об изменении круга должностных обязанностей работник Организации;
- 3) руководитель Организации может быть временно отстранен от принятия подобного решения.

Ситуация 6. Работник Организации, его родственник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника, получает материальные блага или услуги от организации, которая имеет деловые отношения с Организацией.

Пример: работник Организации, в чьи трудовые обязанности входит контроль за качеством товаров и услуг, предоставляемых Организации контрагентами, получает значительную скидку на товары (услуги) организации, которая является поставщиком Организации.

Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:

- 1) работнику Организации следует сообщить в письменной форме руководителю Организации о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- 2) руководитель Организации может принять одно из решений:
 - рекомендовать работнику отказаться от получаемых благ или услуг;
 - о временном отстранении работника Организации от исполнения обязанностей по участию в принятии решений в отношении указанной организации;
 - об изменении круга должностных обязанностей работника Организации.

Ситуация 7. Работник Организации, его родственник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника, получает дорогостоящие подарки от своего подчиненного или иного работника Организации, в отношении которого указанный работник выполняет контрольные функции.

Пример: работник Организации получает в связи с личным праздником дорогостоящий подарок от своего подчиненного, при этом в полномочия работника входит принятие (участие в принятии) решений о повышении заработной платы подчиненным работникам и назначении (участии в назначении) на более высокие должности в Организации.

Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:

- 1) установление правил корпоративного поведения, рекомендующих воздерживаться от дарения (принятия) дорогостоящих подарков;
- 2) работнику Организации следует сообщить в письменной форме руководителю Организации о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (руководитель Организации сообщает о личной заинтересованности руководителю вышестоящей организации (Учредителю));
- 3) руководитель Организации может принять одно из решений:
 - рекомендовать работнику вернуть дорогостоящий подарок дарителю;
 - об изменении круга должностных обязанностей работника Организации;
- 4) руководителю Организации может быть рекомендовано вернуть дарителю дорогостоящий подарок;

5) руководителю Организации и подчиненному ему работнику Организации следует разъяснять положения законодательства об ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

Ситуация 8. Работник Организации участвует в принятии решений об установлении, сохранении или прекращении деловых отношений Организации с организацией, от которой ему поступает предложение трудоустройства.

Пример: организация, заинтересованная в заключении договора с Организацией, предлагает трудоустройство работнику Организации участвующему в принятии решений о заключении таких договоров, или иному лицу, с которым связана личная заинтересованность работника Организации.

Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:

- 1) работнику Организации следует сообщить в письменной форме руководителю Организации о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (руководитель Организации сообщает о личной заинтересованности руководителю вышестоящей организации (Учредителю);
- 2) руководитель Организации может принять решение об отстранении работника Организации временно от исполнения обязанностей по участию в принятии решений в отношении указанной организации;
- 3) руководитель Организации может быть временно отстранен от принятия решения в отношении указанной организации.

Ситуация 9. Работник Организации использует информацию, ставшую ему известной в ходе выполнения трудовых обязанностей, для получения выгоды или конкурентных преимуществ при совершении коммерческих сделок для себя или иного лица, с которым связана личная заинтересованность работника.

Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:

установление правил корпоративного поведения, запрещающих работникам разглашение или использование в личных целях информации, ставшей им известной в связи с выполнением трудовых обязанностей.