



Администрация Красногвардейского района Санкт – Петербурга  
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
**детский сад № 81 пристра и оздоровления**  
Красногвардейского района Санкт-Петербурга  
195426, Санкт-Петербург, ул. Ленская, д. 6, к. 4, лит. А, тел. 524-08-10  
тел/факс (812) 525-44-90, E-mail: [spb.ds81@yandex.ru](mailto:spb.ds81@yandex.ru), сайт: <http://spbds81.ru>

СОГЛАСОВАНО

Председатель

Совета родителей

Фахриева А.К.

« 30 » августа 2016г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

Е.А. Родина

« 31 » августа 2016г.

Приказ № 8-д/2016



### ПОЛОЖЕНИЕ о Совете родителей

Принято Педагогическим советом

ГБДОУ детский сад № 81

Красногвардейского района Санкт-Петербурга

Протокол № 1 от « 31 » августа 2016г.

Санкт-Петербург  
2016

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета родителей (далее Совет) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 81 присмотра и оздоровления Красногвардейского района Санкт-Петербурга (далее Образовательное учреждение).
- 1.2. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с законодательством РФ в области образования, Семейным кодексом, Уставом Образовательного учреждения и настоящим Положением.
- 1.3. Совет является коллегиальным органом общественного самоуправления, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Образовательного учреждения.
- 1.4. Положение о Совете принимается на родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом заведующего Образовательным учреждением. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.
- 1.5. Совет возглавляет председатель, подчиняется родительскому собранию. Срок полномочий -1 год.
- 1.6. Решения Совета рассматриваются на Педагогическом совете.
- 1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом Образовательного учреждения и принимаются на его заседаниях.
- 1.8. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

## **2. Основные задачи Совета**

- совместная работа с Образовательным учреждением по реализации государственной политики в области дошкольного образования; - рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Образовательного учреждения; - в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, для интеллектуального развития личности; - защита законных прав и интересов воспитанников; - защита законных прав и интересов родителей (законных представителей) воспитанников - организации работы с родителями воспитанникам по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания в семье.

## **3. Функции Совета**

- 3.1. Содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса в Образовательном учреждении.
- 3.2. Проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) об их правах и обязанностях.
- 3.3. Оказание содействия в проведении родительских собраний, оказывать помощь Образовательному учреждению в работе с неблагополучными семьями.
- 3.4. Участие в подготовке Образовательного учреждения к новому учебному году.
- 3.5. Участие в совместных с родителями (законными представителями) воспитанников мероприятиях в Образовательном учреждении.

#### **4. Права Совета**

4.1. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

– вносить предложения администрации, органам самоуправления Образовательного учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения; – заслушивать и получать информацию от заведующего Образовательным учреждением по разным вопросам; – вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников по представлениям Совета групп.

– поощрять родителей воспитанников за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий в дошкольном учреждении.

#### **5. Организация работы**

5.1. В состав Совета входят представители родителей по одному из группы.

5.2. Из своего состава Совет избирает председателя, секретаря.

5.3. Совет работает по плану, разработанному им и согласованному с заведующим Образовательным учреждением.

5.4. В своей работе Совет отчитывается перед родительским собранием.

5.5. Совет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава.

#### **6. Ответственность**

6.1. Совет родителей отвечает за:

– выполнение закрепленных за ним задач и функций, выполнение решений, рекомендаций Совета.

– качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством РФ; – члены Совета, не принимающие участие в работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны родителями групп..

#### **7. Делопроизводство**

7.1. Совет ведет протоколы своих заседаний и родительских собраний в соответствии с инструкцией о ведении делопроизводства в Образовательном учреждении.

7.2. Протоколы хранятся в Образовательном учреждении.

7.3. Ответственность за делопроизводство в Совете возлагается на председателя Совета и секретаря.