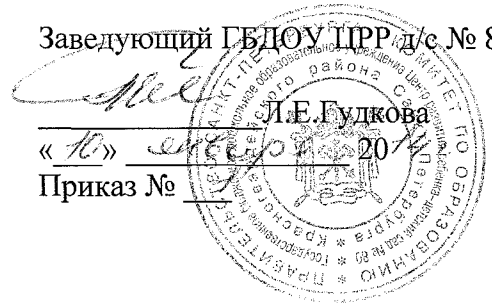


Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
Центр развития ребенка - детский сад № 80  
Красногвардейского района Санкт-Петербурга

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ ЦРР д/с № 80



# **ПОЛОЖЕНИЕ**

## **о порядке привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц**

Санкт-Петербург 2014

## **Статья 1. Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским, Бюджетным кодексами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12. 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными законами от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом ДОУ.

2. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Центра развития ребенка – детского сада № 80 Красногвардейского района Санкт-Петербурга.

3. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц являются добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной) или на льготных условиях передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

## **Статья 2. Цели и задачи**

1. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц привлекаются учреждением в целях обеспечения выполнения уставной деятельности.

2. Добровольные пожертвования используются администрацией дошкольного учреждения по согласованию с Общим собранием трудового коллектива на:

2.1. реализацию концепции развития дошкольного учреждения;

2.2. реализацию образовательных программ детского сада;

2.3. улучшение материально-технического обеспечения дошкольного учреждения;

2.4. на организацию воспитательного и образовательного процесса.

## **Статья 3. Порядок привлечение добровольных пожертвований**

1. Пожертвование физических и юридических лиц могут привлекаться только на добровольной основе.

2. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

3. Дошкольное учреждение вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой оказания помощи детскому саду с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

## **Статья 4. Порядок приема и учета добровольных пожертвований**

1. Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами детскому саду в виде: передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств, выполнения работ, предоставления услуг. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений дошкольного учреждения и прилегающей к ней территории, оказании помощи в проведении мероприятий.

2. Передача пожертвований осуществляется физическими лицами на основании заявления, юридическими лицами на основании договора. Договор на добровольное пожертвование может быть заключен с физическим лицом по желанию гражданина.

3. Пожертвования вносятся на лицевой счет детского сада по приносящий доход деятельности, открытые в комитете финансов. В платежном документе должно быть указано целевое назначение взноса.

4. Пожертвования в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования. Стоимость передаваемого имущества определяются сторонами договора.

5. Учет добровольных пожертвований осуществляется дошкольным учреждением в соответствии с инструкцией по бюджетному учету, утвержденной Приказом Министерством Финансов РФ.

### **Статья 5. Порядок расходования добровольных пожертвований**

1. Распоряжение привлеченными пожертвованиями осуществляет заведующий дошкольного учреждения в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов по приносящий доход деятельности, согласованный с собранием трудового коллектива.
2. Расходование привлеченных средств должно производиться строго в соответствии с целевым назначением пожертвования, определенным физическими и юридическими лицами, или Собранием трудового коллектива.
3. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы работников учреждения, оказание им материальной помощи.

### **Статья 6. Ответственность и обеспечение контроля добровольных пожертвований**

1. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет заведующий, главный бухгалтер учреждения.
2. В случае нарушения дошкольным учреждением порядка привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований руководителем администрации района может быть принято решение о привлечении заведующего детским садом к установленной действующим законодательством ответственности.
3. По просьбе физических и юридических лиц, осуществивших добровольное пожертвование, учреждение предоставляет им информацию об их использовании.